

## Приложение № 3

**ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ОФЕРТИТЕ**

***Настоящият документ е разработен във връзка с изпълнението на договор за безвъзмездна финансова помощ № 184594 от 19.08.2025 г. по проект: „Трансгранично мултидисциплинарно обучение чрез телемедицина“, JEMS No ROBG00272 - MITEC, съфинансиран от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие по Програма Interreg VI-A Румъния - България. Съдържанието на този материал не представя непременно официалната позиция на Европейския съюз.***

При изготвяне на офертата всеки кандидат трябва да се придържа точно към обявените от крайния получател условия.

Кандидатът в процедурата има право да представи само една оферта по съответната обособена позиция.

Офертата следва да е изготвена съобразно образците от документацията и да съдържа техническо и ценово предложение за съответната обособена позиция. Към офертата следва да са приложени всички изискуеми от крайния получател документи, посочени в поканата.

**Офертите за участие в процедурата се изготвят на български език.**

Следва да се има предвид, че срокът на валидност на офертите е времето, през което кандидатите са обвързани с условията на представените от тях оферти.

Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг кандидат по съответната обособена позиция, не може да представи самостоятелна оферта за същата обособена позиция.

Кандидатите могат да променят, да допълват или да оттеглят своите оферти в рамките на определения срок за подаване на оферти.

Офертите се подават лично или чрез пълномощник в часовия диапазон от 09:00 ч. до 17:00 ч., или се подават чрез куриер на следния адрес: гр. Плевен, ул. Васил Левски №185, ет.5, офис 14. Получател: Христо Таслаков, телефон за контакт: +359888825095. Валидни са датата и часът на получаване и включват:

1. Образец № 1 - Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност;

2. Образец № 2 - Декларация - чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС 4;

3. Образец №3 - Декларация за подизпълнители;

4. Ако кандидатът не е регистриран по Търговския закон представя решение за регистрация и актуално състояние. Ако кандидатът е обединение, представя договор/ споразумение за учредяване на обединение, видно от където да е разпределението на дейностите и отговорностите между членовете, както и информация за лицето, определено да го представлява. При участие с подизпълнители - декларация за тях (по образец). В случай на кандидати, които са чуждестранните физически или юридически лица, същите предоставят еквивалентни документи, съобразно законодателството на държавата, в която са учредени, като документите следва да са издадени не по-рано от 3 месеца преди дата на подаване на офертата. (ако е приложимо);

5. Нотариално заверено пълномощно на лицето, упълномощено да представлява участника в процедурата. (ако е приложимо);

6. Документи, доказващи, техническите възможности и/или квалификацията на кандидата: Списък на изпълнените услуги, които са идентични или сходни с предмета на поръчката, най-много за последните 3 години от датата на подаване на офертата в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си, включително стойностите, датите и получателите, заедно с документи, които доказват извършената услуга за съответната обособена позиция.

7. Образец № 4 - Оферта по образец за съответната обособена позиция;

8. Декларация по съответната обособена позиция за подизпълнителите, които ще участват в изпълнението на предмета на процедурата и дела на тяхното участие (ако кандидатът е декларирал, че ще ползва подизпълнители);

9. Документи по съответната обособена позиция по т.А.1, А.2, В за подизпълнителите. *(ако е приложимо)*

Други изисквания към офертите (посочени от крайния получател, предвид спецификата на конкретния обект на процедурата): Не се предвиждат други изисквания към офертите.